



# มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในหน่วยงานภาครัฐและให้มีการจัดระดับ (Integrity Assessment) ตามผลที่ได้รับจากการประเมิน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานนำข้อมูลผลการประเมินไปช่วยในการพัฒนา และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานตนเองได้อย่างเหมาะสม รวมถึง สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศในภาพรวมได้อีกด้วย รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากดัชนีทั้ง ๕ ดัชนี ได้แก่ ๑) ดัชนีความโปร่งใส ๒) ดัชนีความพร้อมรับผิด ๓) ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔) ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร และ ๕) ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน โดยประเมินผลจากแหล่งข้อมูลสำคัญ ๓ แหล่ง ได้แก่ ๑) บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ (Internal) ๒) ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (External) และ ๓) จากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence -Based) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะ สะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) มั่นใจเป็นอย่างยิ่งว่าการประเมินผลครั้งนี้จะเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างได้ผล เพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐ บริหารงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาลร่วมกันต่อไป

คณะผู้จัดทำ  
สิงหาคม ๒๕๖๕

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑	๑
ส่วนที่ ๒	๓
ส่วนที่ ๓	๗
ส่วนที่ ๔	๘
ภาคผนวก	๑๙

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) “ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๕) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ในด้านบริหารจัดการในหน่วยงาน ก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจมีความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้เท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในลักษณะดังกล่าว ก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์เชิงรุกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ซึ่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องรับการประเมินทุกเขตพื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการประเมิน โดยเป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานที่แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้สาธารณชนรับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเขต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. การป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา เป็นหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยรับการประเมินตามเกณฑ์ที่สำนักงานป.ป.ช. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดอย่างต่อเนื่อง และในการป้องกันการทุจริต จะต้องมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปีที่ผ่านมา เกี่ยวกับประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา กำหนดเป็นมาตรการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พร้อมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

## ส่วนที่ ๒

### การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

#### โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ การขับเคลื่อนนำโดย นายนราวุธ งามศิริ ผู้อำนวยการโรงเรียน รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกฝ่ายที่เห็นความสำคัญ และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน โดยมีความตั้งใจในการจัดทำเอกสารตามภาระงานและจัดส่งเอกสาร หลักฐานและรับการประเมิน ITA Online (IIT, EIT, OIT) และส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ได้คะแนน ๘๓.๑๘ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ดังต่อไปนี้

#### ๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวมระดับเขตพื้นที่ จากการประเมินโรงเรียนทั้งสิ้น ๕๐ โรงเรียน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๓.๑๘ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B (Good)

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๘๓.๑๘ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B โดย ตัวชี้วัด ๑ ได้คะแนนสูงสุด ๙๗.๓๖ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัด ๙ ได้คะแนน ๖๕.๙๒ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา พ.ศ. ๒๕๖๓ และ พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

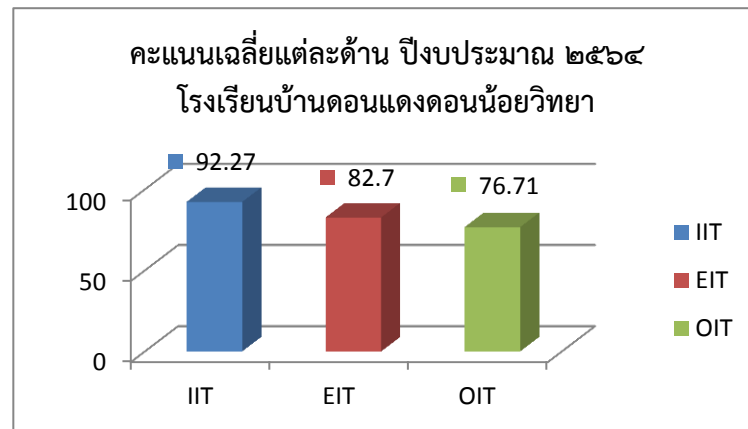
ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๔	๘๓.๑๘		

๑.๔ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๔ จำแนกตามเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโดยมีคะแนนทั้ง ๓ ส่วน ตามแหล่งข้อมูลการประเมิน ดังนี้

๑) คะแนนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประจำปี ๒๕๖๔ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๗.๖๘ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน

๒) ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประจำปี ๒๕๖๔ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๔.๘๑ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน

๓) คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี ๒๕๖๔ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๓๐.๖๘ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๔๐ คะแนน



แผนภาพที่ ๑ แสดงผลการวิเคราะห์ค่าน้ำหนักคะแนนตามแหล่งข้อมูล

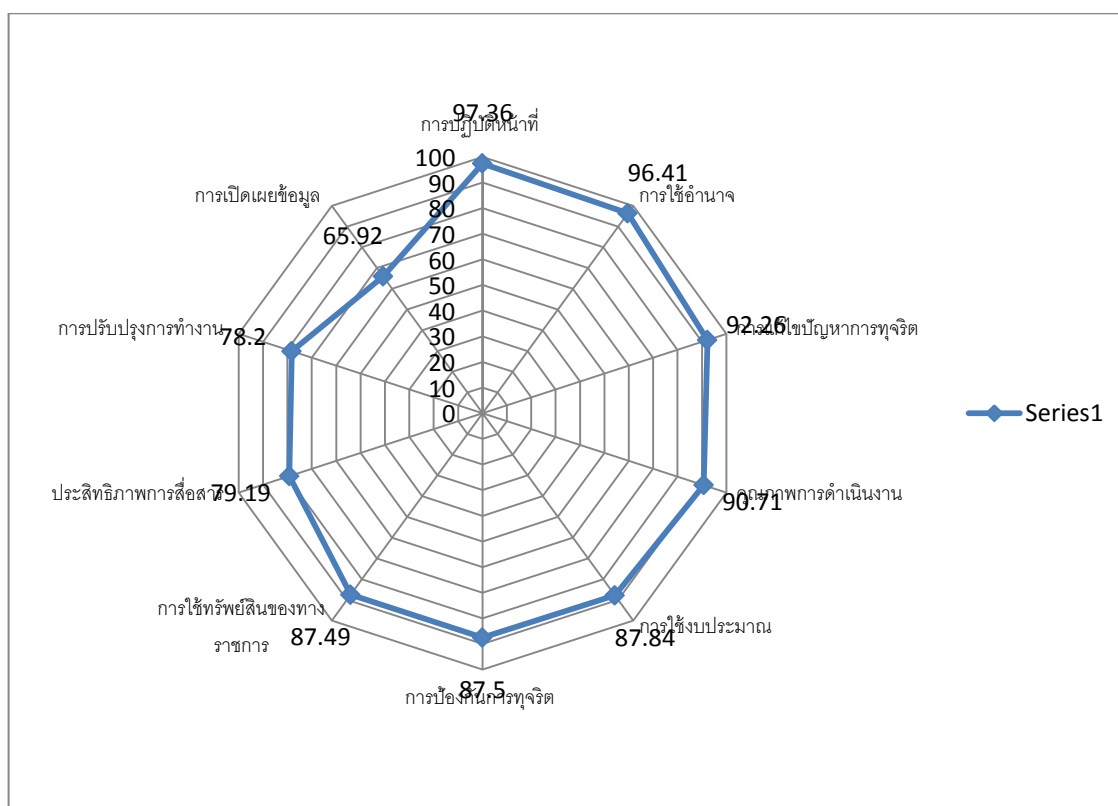
๑.๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียน และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๓๖	AA	Excellence
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๔๑	AA	Excellence
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๒๖	A	Very Good
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๐.๗๑	A	Very Good
๒	การใช้งบประมาณ	๘๗.๘๔	A	Very Good
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐	A	Very Good
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๗.๔๙	A	Very Good
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๙.๑๙	B	Good
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๘.๒๐	B	Good
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๖๕.๙๒	C	Fair

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน
A	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	๐ - ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

**ผลการประเมินจรรยาบรรณละเอียดตามตัวชี้วัด**  
**โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**  
**คะแนนรวม ๘๓.๑๘**



**แผนภาพที่ ๒ ผลการประเมินจรรยาบรรณละเอียดตามตัวชี้วัด**

**๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๒๗ อยู่ในระดับ A (Very Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงาน มีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและการมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่ มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๓๖ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการ



ปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๔๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาต่อการมอบหมายงาน

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๒๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๗ อยู่ในระดับ B (Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงินทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๗๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่มีการเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนอีกทั้งมีช่องทางที่หลากหลายในการเข้าถึงแหล่งข้อมูล การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

## ส่วนที่ ๓

### มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

#### โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนด มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

- ๑) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- ๓) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๔) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๕) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๖) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๗) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

## ส่วนที่ ๔

### แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๕.๙๒ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงจุดที่ควรพัฒนาแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล  
สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑) โครงสร้างหน่วยงาน ๒) ข้อมูลผู้บริหาร ๓) อำนาจหน้าที่ ๔) แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน ๕) ข้อมูลการติดต่อ ๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ๘) Q&A ๙) Social Network ๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี / แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๑๑) รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน ๑๒) รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึง พอใจการให้บริการ ๑๗) E-Service ๑๘) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๑๙) รายงานการกำกับติดตาม การใช้ ใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน ๒๐) รายงานผลการใช้จ่าย	๑. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ๒. มีการจัดทำโครงสร้างการบริหาร ของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร ๓. มีการจัดทำอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ๔. มีช่องทางการติดต่อ ผ่านทาง Social Network และการถามตอบ รวมทั้งการจัดทำข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ความเคลื่อนไหว กิจกรรมต่างๆของสำนักงานเขตผ่าน ทางเว็บไซต์ ๕. มีการจัดทำแผนพัฒนาระยะ ๔ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้ในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ๖. มีการจัดทำรายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี และ รอบ ๖ เดือน ๗. มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ต่อ สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ ๘. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ๙. มีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติในการ ให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างต่อเนื่องบนเว็บไซต์ ๑๐. มีผลการสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือ

	<p>งบประมาณประจำปี</p> <p>๒๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>๒๒) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ</p> <p>๒๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน</p> <p>๒๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p> <p>๒๕) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒๖) การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒๘) รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p> <p>๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี</p> <p>๓๒) ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น</p> <p>๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วม</p>	<p>ภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๑๑. มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการจากหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>๑๒. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย</p> <p>๑๓. มีการจัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุและเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย</p> <p>๑๔. มีการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและดำเนินการตามนโยบายอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑๕. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๑๖. มีแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๑๗. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบและช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นที่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาร้องเรียนได้ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๑๘. มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี</p> <p>๑๙. มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานตามภารกิจ</p>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b></p>	<p>๑) เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร</p> <p>๒) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>๓) การประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี</p> <p>๔) การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๕) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมใน</p>

	<p>๖) แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ประจำปี</p> <p>๗) รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ ๖ เดือน</p> <p>๘) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>๙) มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๑๐) การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p>	<p>การให้ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียนได้</p> <p>๔. การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส</p> <p>ประจำปีงบประมาณให้บุคลากรทุก คนภายในสำนักงานเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน</p> <p>๕. พัฒนางองค์ความรู้และแนวทางใน การป้องกันความเสี่ยงในการทุจริต โดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้กับ บุคลากร</p> <p>๖. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสให้ ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความ เสี่ยงของการทุจริต โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบและมีการกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๗. มีการเปิดเผยข้อมูลและ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้าน การป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง และทั่วถึง</p>
--	--	--

แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา  
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<b>มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ</b>				
๑) โครงสร้างหน่วยงาน ๒) ข้อมูลผู้บริหาร ๓) อำนาจหน้าที่	๑. จัดทำโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร โดยใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ต่อ สาธารณชน ๒. เผยแพร่อำนาจหน้าที่ของ หน่วยงานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่ต่อ สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับรู้และรับทราบข้อมูลของ ผู้บริหารสูงสุด ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับรู้ รับทราบอำนาจหน้าที่ของ สำนักงานเขตและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ กลุ่มICT
๕) ข้อมูลการติดต่อ ๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗) ข่าวประชาสัมพันธ์ ๘) Q&A ๙) Social Network ๑๐) E-Service	๑. จัดกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการการจัดทำข้อมูล ข่าวประชาสัมพันธ์ และ Social Network	มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับ Social Network มากขึ้นทั้งการจัดทำวารสารข่าว ประชาสัมพันธ์ การตัดต่อวิดีโอ การใช้ โปรแกรมวิดีโอคอนเฟอเรนซ์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ กลุ่มICT

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๔) แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน ๑๐) แผนดำเนินงานประจำปี /แผนปฏิบัติราชการประจำปี	๒. จัดกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการเกี่ยวกับการรับส่ง หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Service		๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนสามารถใช้บริการรับส่งงานผ่านทาง E-Service เพื่อให้ง่ายต่อการทำงาน ๓. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติ การ	
๑๑) รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน ๑๒) รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมปรึกษา เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ หน่วยงาน ๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปีต่อ สาธารณชน	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. ดำเนินงานของหน่วยงานและรับรู้ การขับเคลื่อนแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนได้รับรู้และรับทราบผลการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ
<b>มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ</b>				
๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ	กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ ความเข้าใจและความ ตระหนักในการจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน และคู่มือมาตรฐาน การให้บริการ	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๕	ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน /มาตรฐาน การให้บริการได้	ทุกกลุ่มภายในโรงเรียน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p>๑๖) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการ</p> <p>๒. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายในสำนักงานเขตและหน่วยงานนอกสำนักงานเขตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p> <p>๓. เผยแพร่รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการต่อสาธารณชน</p>	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขต</p>	ทุกกลุ่มภายในโรงเรียน
<b>มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</b>				
<p>๑๘) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๑๙) รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน</p> <p>๒๐) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๒. เผยแพร่รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และประจำปีต่อสาธารณชน</p>	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน</p>	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ



ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
			และประจำปีต่อสาธารณชน	
<b>มาตรการป้องกันการรับสินบน</b>				
๒๕) นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒๖) การดำเนินการตาม นโยบาย การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒๗) หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒๘) รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๑. กิจกรรมประชุมวาง แผนการดำเนินงานนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒. เผยแพร่รายงานผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี ต่อ สาธารณชน	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ได้รับรู้ รับทราบหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	กลุ่มบริหารงานบุคคล
<b>มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b>				
๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ	๑. ประชุมวางแผนการ ดำเนินงานเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบตามกฎหมาย อย่างถูกต้อง	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ได้รับรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป/ กลุ่มICT

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบ ๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบประจำปี ๓๒) ช่องทางการรับฟัง ความ คิดเห็น	๒. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเชิง สถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบประจำปี		๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบ และเข้าถึงช่องทางร้องเรียน	

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				
<p>๑) เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร</p> <p>๒) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>๕) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริต ๒ ภาษา ได้แก่ ไทย อังกฤษ และแนวทางในการดำเนินงาน โดย ผอ.โรงเรียน และแสดงสื่อสัญลักษณ์ในการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. กำหนดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ธรรมาภิบาลทุกเช้าวันจันทร์ โดยการเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวปฏิญญาเขตสุจริต</p> <p>๓. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายในสำนักงานเขตและหน่วยงานนอกสำนักงานเขตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p>	<p>พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>ทุกวันจันทร์ เวลา๐๘.๑๐ น.</p>	<p>๑. ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน รับรู้เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และแนวทางการป้องกันการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด สามารถปฏิบัติตามเจตจำนงสุจริตตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ ได้</p> <p>๓. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียน</p>	<p>กลุ่มCT</p>

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<b>มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</b>				
๓) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๑. จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรในเรื่องเกี่ยวกับการวิเคราะห์การทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดได้ประเมินตนเอง กลุ่ม/หน่วย ตามภารกิจงานเพื่อประเมินความเสี่ยงการ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๔) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๒. การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงของสพป. ขอนแก่น เขต ๑ โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ปปช. ร่วมบรรยายให้ความรู้และกระบวนการจัดการความเสี่ยงในองค์กร	พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๕	ทุจริตและมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการลดความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร ๒. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดได้รับองค์ความรู้และแนวทางในการจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรในการป้องกันการทุจริต	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๖) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ๗) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ ๖ เดือน ๘) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑. การขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ๒. เผยแพร่แผนการป้องกันการทุจริต รายงานการกำกับติดตามและผลการดำเนินงาน	มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๕	ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการ ครู ผู้รับบริการ ได้รับทราบแผนงานโครงการกิจกรรมการป้องกันการทุจริตในองค์กรจากช่องทางที่ทางสำนักงานเขตได้เผยแพร่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๙) มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๑๐) การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	๑. กิจกรรมการสร้างการรับรู้ เจตจำนงสุจริตและมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส จำนวน ๗ มาตรการ ให้บุคลากรได้รับทราบและถือ ปฏิบัติ พร้อมมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนการป้องกันการ ทุจริตขององค์กร ๒. กิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรใน องค์กร	พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุก คนปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ โดย ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน องค์กร ๗ มาตรการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

## ภาคผนวก

- คำสั่งโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
- ภาพกิจกรรมการประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



คำสั่งโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา  
ที่ ๓๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

\*\*\*\*\*

เนื่องด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการ  
รายงานผลการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)  
ต่อต้านสีกัดตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช. มีความตระหนัก  
ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมซึ่งเป็น กลยุทธ์สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย  
การป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ถือเป็นภาระระดับให้การประเมินคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตกันเชิงรุก" โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน  
ภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอแต่งตั้ง  
คณะกรรมการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)  
ประกอบไปด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตัดสินใจ ให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย

ประกอบด้วยประธานกรรมการ

๑.๑ นายนราวุธ งามศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายบุญมี สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางทัตทยา ศรีอาสา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางธรรมา ชำนาญภูมิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางกรรณเรศ ชันติโก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นางแก้วตา พันธวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นางพิมพ์ใจ ไบบัง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นางมณีรัตน์ สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางสาววารารณ์ ศรีสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวสุภาววรรณ ขจรเดช	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ทำหน้าที่ ประชุม ประสาน จัดเตรียมและดำเนินงาน แนวนับหลักฐานในส่วนที่  
รับผิดชอบ ให้เป็นด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน ประกอบไปด้วย

ด้านที่ ๑ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment)

ตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๕

๑ นายบุญมี สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒ นางทัตทยา ศรีอาสา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓ นางธรรมา ชำนาญภูมิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔ นางกรรณเรศ ชันติโก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕ นางแก้วตา พันธวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖ นางพิมพ์ใจ ไบบัง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗ นางสาววารารณ์ ศรีสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘ นางมณีรัตน์ สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๙ นางสาวนภารัตน์ ไชยเสนา	ครู	กรรมการ
๑๐ นางสาวณัฐริกา จันทนพิมพ์	ครู	กรรมการ
๑๑ นางสาวกนกพรรณ นาคมทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒ นางสาวศรีวารี ภูทองเงิน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓ นางสาวสุภาววรรณ ขจรเดช	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๔ นางสาวปวีณา แสนประกอบ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ด้านที่ ๒** การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment)

ตัวชี้วัดที่ ๖ - ตัวชี้วัดที่ ๘

๑ นายบุญมี สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒ นางทัตทยา ศรีอาสา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓ นางธรรมา ชำนาญภูมิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔ นางกรรณเรศ ชันดีโก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕ นางแก้วตา พันธวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖ นางพิมพ์ใจ ไบบัง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗ นางสาววราภรณ์ ศรีสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘ นางมณีรัตน์ สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙ นางสาวนภารัตน์ ไชยเสนา	ครู	กรรมการ
๑๐ นางสาวณัฐริกา จันทนพิมพ์	ครู	กรรมการ
๑๑ นางสาวกนกพรรณ นาคมทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒ นางสาวศรีวารี ภูทองเงิน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓ นางสาวสุภาววรรณ ขจรเดช	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๔ นางสาวปวีณา แสนประกอบ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ด้านที่ ๓** การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

ตัวชี้วัดที่ ๙

๑ นายบุญมี สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒ นางทัตทยา ศรีอาสา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓ นางธรรมา ชำนาญภูมิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔ นางกรรณเรศ ชันดีโก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕ นางแก้วตา พันธวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖ นางพิมพ์ใจ ไบบัง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗ นางสาววราภรณ์ ศรีสิงห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘ นางมณีรัตน์ สังกะคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙ นางสาวนภารัตน์ ไชยเสนา	ครู	กรรมการ
๑๐ นางสาวณัฐริกา จันทนพิมพ์	ครู	กรรมการ
๑๑ นางสาวกนกพรรณ นาคมทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒ นางสาวศรีวารี ภูทองเงิน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓ นางสาวสุภาววรรณ ขจรเดช	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๔ นางสาวปวีณา แสนประกอบ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานแก่ฝ่ายดำเนินการทราบเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป



ตั้ง ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนราวุธ รามศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

การประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ)

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา



โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

**ITA 2565**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ  
Integrity and Transparency Assessment : ITA 65



**โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา**

**หมู่ที่ ๒ บ้านดอนแดง ตำบลดอนหัน อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑**  
**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**กระทรวงศึกษาธิการ**