



รายงานผลการอบรมพัฒนาบุคลากร
ปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต ๑

คำนำ

ตามที่ได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ คำสั่งที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค และคำสั่งที่ ๑๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องการบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคซึ่งกำหนดให้ มีคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค และให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้ง ให้โอนอำนาจหน้าที่ของอ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดซึ่งต่อมาได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ คำสั่งที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ปรับปรุงองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา จึงได้จัดทำรายงานผลการบริหารงานบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องที่ถูกต้อง ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกันต่อไป โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานชุดนี้จะเป็นประโยชน์แก่โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา และบุคคลทั่วไป

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

วิสัยทัศน์ (Vision)

๑

พันธกิจ (MISSION)

๑

โครงสร้างการบริหารงาน

๒

ข้อมูลทั่วไป

๓

ข้อมูลการบริหารงานบุคคล

๕

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๗

ประกาศโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๘

โครงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๓

ตาราง รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๕

การอบรมพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๕

ข้อเสนอแนะ ด้านการบริหารงานบุคคล

๒๓

ภาคผนวก

๒๔

- รูปภาพกิจกรรม

วิสัยทัศน์ พันธกิจ

วิสัยทัศน์ (vision)

“โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีนิสัยใฝ่เรียนรู้คุณธรรม มีทักษะอาชีพและเทคโนโลยี เติบโตระดับผลสัมฤทธิ์ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนสะอาดร่มรื่น ชุมชนมีส่วนร่วมพัฒนา น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“อ่อนน้อม ออมทรัพย์ ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์จากไม้พาลาทายใต้แบรนด์ Sambaisit by Dondang”

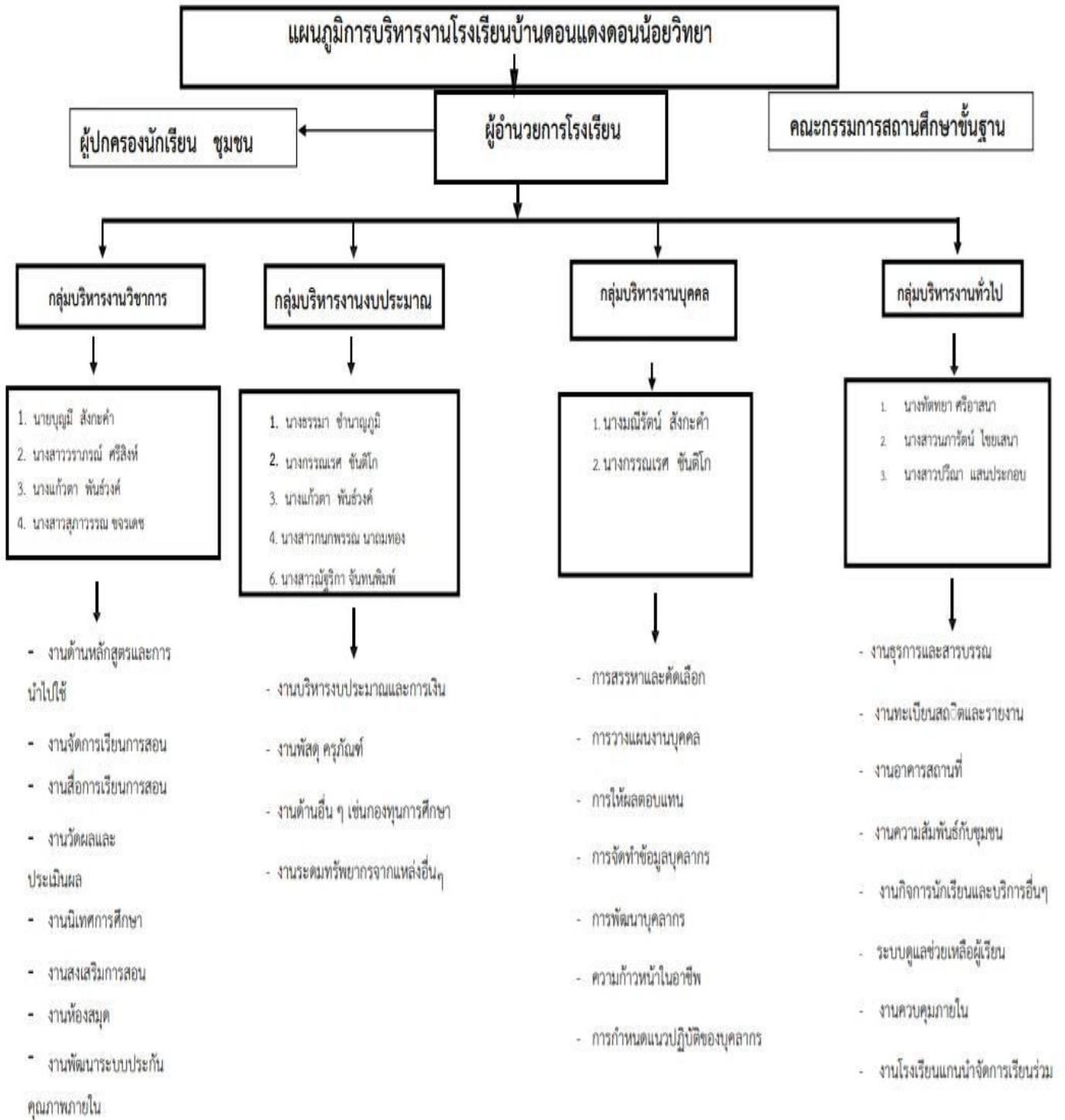
พันธกิจ

- ๑) การศึกษาให้นักเรียนชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๒) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนทุกคนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามหลักสูตร
- ๓) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสนองต่อนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔) พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้แก่ผู้เรียน

เป้าหมาย

๑. นักเรียนทุกคนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีสุขภาพ ร่างกายและจิตใจที่แข็งแรงสมบูรณ์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีโอกาสแสดงความสามารถ ตามศักยภาพของผู้เรียน
๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเฉพาะในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ
๔. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยี
๕. นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๖. โรงเรียนเป็นที่เชื่อมั่นและศรัทธาของชุมชน

โครงสร้างการบริหารงาน



ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ประวัติสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ได้ก่อตั้งขึ้นครั้งแรก วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เปิดทำการเรียนการสอนชั้น ป.๑- ๔ ที่วัดโพธิ์ศรีบ้านหนองไช่ ๓ ปี วัดนวลจันทร์บ้านดอนหัน ๓ ปี วัดโพธิ์บัลลังก์บ้านดอนแดง ๑๗ ปี ต่อมาปี พ.ศ. ๒๕๘๓ คณะครู – ชาวบ้าน ได้บริจาคสมทบกับงบประมาณ ๙๐๐ บาท สร้างอาคารเรียน แบบ ป. ๑ ฉ ๔ ห้องเรียน อาคารเรียนตั้งอยู่ หมู่ที่ ๒ บ้านดอนแดง ตำบลดอนหัน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ชื่อว่า

“โรงเรียนประชาบาลตำบลดอนหัน (ดอนหันวิทยาสาร)”

ในปี พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท สร้างอาคารเรียน แบบ ป.๑ ฉ พื้นสูง ๓ ห้องเรียน และได้ต่อเติมชั้นล่างจากงบประมาณของ ส.ส.ปี พ.ศ. ๒๕๒๕

ในปี พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท สร้างโรงฝึกงาน แบบกรมสามัญ ๑ หลัง

ในปี พ.ศ. ๒๕๒๕ ได้งบประมาณ ๑๕๙,๗๐๐ บาท สร้างบ้านพักครู แบบ สปช.๓๐๑/๒๕๒๖ จำนวน ๑ หลัง

ในปี พ.ศ. ๒๕๓๔ ได้รับอนุมัติจาก กปจ. ขอนแก่น ให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็นชื่อ

“โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ”

ในปี พ.ศ. ๒๕๓๖ ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนดีเด่นจังหวัดขอนแก่น

ในปี พ.ศ. ๒๕๓๙ โรงเรียนได้จัดการศึกษาขยายโอกาสทำการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑-ม. ๓)

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๐ โรงเรียนได้รับงบประมาณ ๑,๖๙๘,๐๐๐ บาท ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๕/๒๙ ห้องเรียน ๔ ห้องเรียน

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ โรงเรียนได้รับเงินจาก การจัดทำผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษา จากศิษย์เก่า คณะครู นักการ นักเรียน ก่อสร้างโรงอาหาร สิ้นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โรงเรียนได้รับงบประมาณ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท ก่อสร้างอาคารเรียน สปช ๑๐๔/๒๖ ๔ ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนได้รับเงินจากการจัดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษา จากศิษย์เก่า คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้มีจิตศรัทธา จำนวนทั้งสิ้น ๔๔๕,๔๖๖ บาท เพื่อต่อเติมอาคารเรียน สปช ๑๐๔/๒๖ เป็นห้องประชุม ห้องสมุด และห้องพักครู

สีประจำโรงเรียน แดง เทา อักษรย่อ ด.ว.

ปรัชญาของโรงเรียน เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม นำประชาธิปไตย

๑.๒ ที่ตั้ง

หมู่ที่ ๒ บ้านดอนแดง ตำบลดอนหัน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ ๔๐๒๖๐

พื้นที่ทั้งหมด ๑๘ ไร่ ๓ งาน ๒๒ ตารางวา

โทรศัพท์ ๐๔๓-๔๗๒-๑๐๐

โทรสาร ๐๔๓-๔๗๒-๑๐๐

E-mail dondang.donnoy@gmail.com

Facebook โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

๒. ข้อมูลด้านนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๘๗ คน

- เพศชาย จำนวน ๑๐๖ คน
- เพศหญิง จำนวน ๘๑ คน

| ชั้น | จำนวนนักเรียน | | | จำนวนห้องเรียน |
|-------------------|---------------|------|-----|----------------|
| | ชาย | หญิง | รวม | |
| อนุบาล ๒ | ๖ | ๓ | ๙ | ๑ |
| อนุบาล ๓ | ๑๒ | ๑๑ | ๒๓ | ๑ |
| ประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๐ | ๕ | ๑๕ | ๑ |
| ประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๗ | ๕ | ๑๒ | ๑ |
| ประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๗ | ๘ | ๑๕ | ๑ |
| ประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๑๔ | ๙ | ๒๓ | ๑ |
| ประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๖ | ๔ | ๑๐ | ๑ |
| ประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๑๒ | ๘ | ๒๐ | ๑ |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๔ | ๑๔ | ๒๘ | ๑ |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒ | ๑๐ | ๘ | ๑๘ | ๑ |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓ | ๘ | ๖ | ๑๔ | ๑ |
| รวม | ๑๐๖ | ๘๑ | ๑๘๗ | ๑๑ |

๓. ข้อมูลด้านบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖)

| ประเภทบุคลากร | เพศ | | วุฒิการศึกษา | | | อายุเฉลี่ย | | | ประสบการณ์ ในตำแหน่ง | | |
|--------------------|-----|------|------------------|-------|------------------|-------------------|-------------|----------------------|-------------------------|-------------|------------------|
| | ชาย | หญิง | ต่ำกว่า ป.ตรี | ป.ตรี | สูงกว่า ป.ตรี | น้อยกว่า ๓๐ ปี | ๓๐- ๕๐ปี | มาก กว่า ๕๐ ปี | น้อย กว่า ๑๐ ปี | ๑๐-๒๐ ปี | มากกว่า ๒๐ ปี |
| ผู้อำนวยการ | ๑ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑ | ๐ | ๑ | ๐ | ๐ | ๑ | ๐ |
| รองผู้อำนวยการ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| ข้าราชการครู | ๒ | ๑๒ | ๐ | ๑๑ | ๓ | ๐ | ๑๑ | ๓ | ๗ | ๔ | ๓ |
| พนักงานราชการ(ครู) | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| พี่เลี้ยงเด็กพิการ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| ครูธุรการ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| ครูอัตราจ้าง | ๐ | ๒ | ๑ | ๑ | ๐ | ๐ | ๒ | ๐ | ๒ | ๐ | ๐ |
| นักการ/ ภารโรง | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| อื่น ๆ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ |
| รวม | ๓ | ๑๔ | ๑ | ๑๒ | ๔ | ๐ | ๑๔ | ๓ | ๙ | ๕ | ๓ |

๔. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๑ อาคารเรียน ๒ หลัง แบ่งเป็น ๙ ห้องเรียน และ ๓ ห้อง (ห้องคอมพิวเตอร์/ห้องประชุม/ห้องพักครู)

๔.๒ อเนกประสงค์ ๑ หลัง

๔.๓ อื่น ๆ ส้วม ๔ หลัง บ้านพักครู ๑ หลัง สนามบาสเกตบอล สนามฟุตบอล สนามเซปักตะกร้อ สนามเด็กเล่น

๕. ข้อมูลด้านทรัพยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์

๑.๑ มีคอมพิวเตอร์ทั้งหมด ๑๔ เครื่อง แยกตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ดังนี้

- ใช้เพื่อการบริหารจัดการ ๒ เครื่อง
- ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๑๒ เครื่อง

๑.๒ ระบบเครือข่ายในโรงเรียน

- สัญญาณอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ปัจจุบันใช้ ระบบใยแก้วนำแสง (Fibers Optic)

แรงแมาก/แรง ปานกลาง ไม่ได้

- ติดตั้งเครือข่าย/สัญญาณอินเทอร์เน็ต

ครอบคลุมทุกห้องเรียน มีเพียงบางจุด/สถานที่

๒) ห้องสมุด ๑ ห้อง

สภาพการใช้งาน (ดี พอใช้ ปรับปรุง)

๓) ห้องวิทยาศาสตร์ ๑ ห้อง

สภาพการใช้งาน (ดี พอใช้ ปรับปรุง)

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา มีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ บุคคลสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจสำเร็จตามภารกิจ ดังกล่าว คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะคนเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในปัจจัยการบริหารจากเหตุผล ดังกล่าว โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้

๑. จัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม คำนึงถึงระบบคุณธรรม โดย

๑.๑ การรับบุคคลเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการ

๑.๒ การบริหารงานบุคคล ต้องคำนึงผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพขององค์กร ลักษณะงานโดย ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ความเป็นกลางทางการเมือง

๑.๓ พิจารณาความดีความชอบการเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และ ความประพฤติ

๑.๔ การดำเนินการทางวินัย ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติตลอดจน ป้องกันการกระทำผิดวินัยและเสริมสร้างพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีวินัย

๒. เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาและกำกับดูแลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติราชการตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดีมีเกียรติและมีศักดิ์ศรี ความเป็นข้าราชการที่ดีโดยมุ่งเน้นการประพฤติปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

๔.๑ การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

๔.๒ ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่หรือความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๔.๔ การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๔.๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน



ประกาศโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยาวิทยา
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ได้กำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ภายใต้แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และ แผนปฏิรูปประเทศด้าน การศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่า ด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลัก ความสุจริต หลักคุณธรรม และความโปร่งใส นำมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นโยบายด้านวางแผนกำลังคน

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคน ในสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อบริหารอัตรากำลังสอดคล้องกับภาระงาน สถานศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของกำลังคนล่วงหน้าว่า ต้องการอัตรากำลังประเภทใด ระดับใดจำนวน เท่าใด และต้องการเมื่อใด
๒. เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีจำนวนและประเภทบุคคลตรงตามความต้องการ โดยคุณสมบัติ บุคคลนั้นต้อง ตรงตามความจำเป็นของงาน
๓. เพื่อจัดสรรอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงาน คุณภาพของงาน
๔. สามารถจัดสรรกำลังคน ในระยะเวลาตามความต้องการของสถานศึกษา

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รองรับ ภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ชั้น

พื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒. จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการสรรหาไปดำรงตำแหน่ง ให้เพียงพอต่อการ จัดการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ ๒๑

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และ สมรรถนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้เครื่องมือ และวิธีการที่หลากหลาย ตามวิธีการพัฒนาบุคลากร ตามบริบทของโรงเรียนบ้านดอนแดง ดอนน้อยวิทยา เพื่อรองรับภารกิจของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา และนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายใต้แผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ได้ข้าราชการครูเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้มีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

๒. เพื่อให้บุคลากร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ กระบวนการ ในการทำงาน เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน การทำงานของสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สูงสุด

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองตามความต้องการ

๓. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ ข้าราชการครู และบุคลากรในสังกัด โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา มีก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะ และระดับ ตำแหน่งที่สูงขึ้น และมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๒. จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น (เลื่อน) ให้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยประกาศทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา และแจ้ง

เวียนทุกกลุ่มภายในโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนจัดให้มีการ คัดเลือกอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม

๓. สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้า เป็นการให้ขวัญและกำลังใจ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยาดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา มีขวัญและกำลังใจมีความพึงพอใจต่อสภาพการทำงาน ระบบงานและบรรยากาศในการทำงาน
๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา มีแนวทางในการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง เหมาะสม เช่น ประหยัดและอดออม พึ่งพาตัวเอง มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา ปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา มีความรักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์
๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความภาคภูมิใจ ในตนเอง

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริม และสนับสนุน ให้ได้รับรางวัล การยกย่องเชิดชูเกียรติต่าง ๆ
๒. ดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. มีการจัดสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ตามโครงการ เช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ กิจกรรมการคัดแยกขยะ กิจกรรมปลูกพืชผัก สวนครัว
๔. ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเข้าแถว สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณ เขตสุจริต
๕. ส่งเสริมและเชิญชวน ให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา แต่งชุดขาว ในวันพระ
๖. ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม นุ่งผ้าไทย ใช้ถุงผ้า ในวันศุกร์

๕. นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ตาม มาตรา ๕๓ คือ ศึกษานิเทศก์จังหวัดขอนแก่น วัตถุประสงค์ เพื่อให้โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ได้รับการบรรจุ/รับย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงตามตำแหน่งว่าง ความต้องการของ สถานศึกษา บรรจุ และแต่งตั้งบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา ได้ดำเนินการ ประกาศสรรหา

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามปฏิทินที่ศึกษานิเทศก์จังหวัดขอนแก่น กำหนด เช่น
 - แจ้งสัดส่วน จำนวนที่ต้องการ รับบรรจุ/ย้าย
 - แจ้งปฏิทินการดำเนินการให้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ทาง <http://dddn.kkzone1.go.th>

- แจ้งผลการดำเนินการ ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ทาง <http://dddn.kkzone1.go.th>

๒. โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยารับรายงานตัวตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ตามขั้นตอนและแนวปฏิบัติ เช่น จัดปฐมนิเทศ ให้ความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติงาน แจ้งกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ส่งตัวไปปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษา และแจ้งให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำข้อมูลฯ เสนอต่อ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

๖. นโยบายด้านด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ เพื่อควบคุมการ

ปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.

สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. แจ้งระเบียบ แนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เจ้าตัวทราบ

๗. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา มุ่งเน้นให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาระเบียบวินัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษา ระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๒. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ให้แก่สถานศึกษา

แนวทางปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักให้ข้าราชการ ในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียรดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการและต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างเคร่งครัด

๒. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงานโดยการสร้างความตระหนักให้ข้าราชการในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานเต็มความสามารถทั้งในเวลา ราชการ และนอก เวลาราชการ ด้วยความขยัน อุตุน มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่

อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยาจะดำเนินการบริหาร
ทรัพยากร บุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล สุจริต ความโปร่งใส คุณธรรม และ
จริยธรรม ทั้งนี้ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ให้
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกปี จึงประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายบรรหาร รามศิริ)



ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

โครงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูผู้มืออาชีพ

สอดคล้องนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

- ด้านความปลอดภัย
- ด้านโอกาส
- ด้านคุณภาพ
- ด้านประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

- ๑) สอนมาตรฐานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
- ๒) สอนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓) สอนกลยุทธ์ของ สพพ.ขอนแก่น เขต ๑ ข้อ ๙ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

๔) สอนจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๔ การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

| วัตถุประสงค์ | ขอบข่ายและตัวบ่งชี้ | ข้อมูลฐานปี ๒๕๖๕ | เป้าหมายปี ๒๕๖๖ |
|---|--|------------------|-----------------|
| เพื่อให้ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล | ๘.๑ ร้อยละของครูที่มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๒ ร้อยละของครูที่มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๓ ร้อยละของครูที่ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสติปัญญา | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๔ ร้อยละของครูที่ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๕ ร้อยละของครูที่มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๖ ร้อยละของครูที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๗ ร้อยละของครูที่มีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับสอน | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๘ ร้อยละของครูที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา | ๑๐๐ | ๑๐๐ |
| | ๘.๙ ร้อยละของครูที่จัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ | ๑๐๐ | ๑๐๐ |

| ระยะเวลาดำเนินงาน เริ่มต้นวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สิ้นสุดวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | |
|---|--|---|----------------|
| กิจกรรม | ช่วงเวลาดำเนินงาน | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๘.๑ พัฒนาครูในการจัดทำหลักสูตร โครงสร้าง หน่วยการเรียนรู้ และแผนจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ | มิ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๖ | - | บุญมี/ครูทุกคน |
| ๘.๒ ส่งเสริมการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย | มิ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๖ | - | บุญมี |
| ๘.๓ ส่งเสริมให้ครูศึกษา อบรม ดูงาน พัฒนาตนเอง | มิ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๖ | ๓๙,๐๐๐ | มณีรัตน์ |
| ๘.๔ การวิจัยในชั้นเรียน | มิ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๖ | ๑,๐๐๐ | บุญมี/ครูทุกคน |
| รวมงบประมาณ | | ๔๐,๐๐๐ | |
| การประเมินผล/เครื่องมือ | วิธีการประเมินผล | | |
| ๑.บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม ๒.แบบประเมินการอ่าน ฟัง ดู พูดเขียน ๓.แผนการจัดการเรียนรู้ ๔.แบบประเมินพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ | ๑.การสังเกต ๒.สัมภาษณ์/สอบถาม ๓.การสังเกต ๔.การประเมิน ๕.ตรวจเอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ | นางมณีรัตน์ สังกะคำ ผู้เสนอโครงการ นายบุญมี สังกะคำ ผู้เห็นชอบโครงการ นายนราวุธ รามศิริ ผู้อนุมัติโครงการ | |

สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม อบรมพัฒนาบุคลากร

๒. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

๓. วันที่จัด ตลอดปีการศึกษา

๔. สถานที่จัด สถานที่ที่มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และจัดสัมมนา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

๕.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๕.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๖. ขั้นตอนการดำเนินการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----------------------------|----------------|--------------|----------|
| วางแผนการดำเนินงาน | พ.ค.๖๕ | ฝ่ายบุคคล | |
| เสนอโครงการ | ก.ค.๖๕ | ฝ่ายบุคคล | |
| ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ | ตลอดปีการศึกษา | คณะครูทุกคน | |
| ประเมินผล/สรุปผล | มี.ค.๖๖ | ฝ่ายบุคคล | |
| รายงานผล | มี.ค.๖๖ | ฝ่ายบุคคล | |

๗. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษา จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๘. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา พ.ศ.2565 - มีนาคม 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 40,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 40,872 บาท

คงเหลือ.....บาท เกินงบประมาณ872..... บาท

ประกอบด้วย งาน /กิจกรรม

| ว.ด.ป. | กิจกรรม | งบประมาณ (บาท) | ระยะเวลาดำเนินการ | | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------|--|-------------------|-------------------|---------------|---------------------------|
| | | | ภาคเรียนที่ 1 | ภาคเรียนที่ 2 | |
| 25 มิถุนายน 2565 | ค่าลงทะเบียนโครงการจัดทำ และอนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 กลุ่มเครือข่าย พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ 5 | 2,500 | / | | ครูมนิรัตน์ ครูกรรณเรศ |
| 10 สิงหาคม 2565 | การประชุมสัมมนาและศึกษา ดูงานผู้บริหารการศึกษา จังหวัดมุกดาหาร | 3,060 | / | | ครูมนิรัตน์ ครูกรรณเรศ |
| 29 สิงหาคม 2565 | การประชุมสัมมนาและศึกษา ดูงานคณะครูในกลุ่ม สถานศึกษาเขตพื้นที่ที่ 5 (แก่งน้ำต้อน) | 14,400 | / | | ครูมนิรัตน์ ครูกรรณเรศ |
| 18 มกราคม 2566 | ขออนุมัติจัดซื้อ แฟ้มและป้าย พลาสติกตั้งโต๊ะ เพื่อรับการ ประเมินผู้อำนวยการ เชี่ยวชาญ | 2,033 | | / | ครูมนิรัตน์ ครูกรรณเรศ |
| 18 มกราคม 2566 | ขออนุมัติจัดซื้อ ป้ายไวเนล เพื่อรับการประเมิน ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ | 1,000 | | / | ครูมนิรัตน์ ครูกรรณเรศ |
| 18 มกราคม 2566 | | 1,000 | | / | ครูมนิรัตน์ ครูกรรณเรศ |

| | | | | | |
|-------------------|---|-------|--|---|---------------------------|
| | ขออนุมัติจัดซื้อ เช่าเครื่องเสียง เพื่อรับการประเมินผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ | | | | |
| 18 มกราคม 2566 | ขออนุมัติจัดซื้อ เข้าเล่มเอกสาร เพื่อรับการประเมินผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ | 350 | | / | ครุมนิรัตน์ ครุวรรณเรศ |
| 18 มกราคม 2566 | ขออนุมัติจัดซื้อ หมึกเติมเครื่องปริ้นส์ เพื่อรับการประเมินผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ | 200 | | / | ครุมนิรัตน์ ครุวรรณเรศ |
| 19 มกราคม 2566 | ขออนุมัติค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2565 | 2,850 | | / | ครุมนิรัตน์ ครุวรรณเรศ |
| 6 กุมภาพันธ์ 2566 | ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ฝ่ายบุคคล | 1,542 | | / | ครุมนิรัตน์ ครุวรรณเรศ |
| 13 มีนาคม 2566 | ขออนุมัติค่าลงทะเบียนอบรม PA | 3,200 | | / | ครุมนิรัตน์ ครุวรรณเรศ |
| 8 พฤษภาคม 2566 | การศึกษาดูงานคณะครู ณ โรงเรียนบ้านท่อม (ท่อมประชานุเคราะห์) | 3,420 | | / | ครุมนิรัตน์ ครุวรรณเรศ |

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๙.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ระดับดีเด่น

๙.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๙.๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๙.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๙.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๙.๒.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๑๐. การประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ | วิธีการวัด / การประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ |
|---|--|--|
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี | -การเข้ารับการอบรม - สัมมนา - ศึกษาดูงาน | -คำสั่งไปราชการการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน -รูปภาพการไปอบรม |
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น | -ผลการปฏิบัติงาน | -ผลการปฏิบัติงาน |
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน | -ผลการปฏิบัติงาน | -ผลการปฏิบัติงาน |

สรุป

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การทำงานในหน้าที่ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๕. โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน
๖. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ขาดงบประมาณในการอบรม ค่าครองชีพสูง
๒. ต้องทิ้งนักเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สอนไม่ต่อเนื่อง
๓. ครูไม่ถ่ายทอดผลจากการไปอบรม เป็นลักษณะงานใครงานมัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ตั้งงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกต่อครู
๒. ครูอบรมกลับมาถ่ายทอดความรู้จากการอบรมให้ทราบทั่วถึงกัน

๑๑. เอกสารประกอบ

- รายละเอียดโครงการ
- รูปภาพ
- คำสั่ง

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

นางมณีรัตน์ สังกะคำ

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารฝ่ายบุคคล

ลงชื่อ



นายนราวุธ งามศิริ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

ภาคผนวก

| | |
|-------------------------|---|
| ชื่อโครงการ | ส่งเสริมและพัฒนาครูสู่มืออาชีพ |
| ผู้รับผิดชอบ | ฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| มาตรฐานที่ ๒ | กระบวนการบริหารและการจัดการ |
| ประเด็นการพิจารณา ข้อ ๔ | การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ |
| มาตรฐานสถานศึกษา | ครูทุกคนอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง |
| ลักษณะโครงการ | ต่อเนื่อง |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา |

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล โครงการนี้จึงเป็นการ เสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
- ๒.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- ๒.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ระดับดีเด่น
- ๓.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๓.๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓.๒.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๔. วิธีการดำเนินงาน

| กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----------------------------|----------------|--------------|----------|
| วางแผนการดำเนินงาน | พ.ค.๖๕ | ฝ่ายบุคคล | |
| เสนอโครงการ | ก.ค.๖๕ | ฝ่ายบุคคล | |
| ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ | ตลอดปีการศึกษา | คณะครูทุกคน | |
| ประเมินผล/สรุปผล | มี.ค.๖๖ | ฝ่ายบุคคล | |
| รายงานผล | มี.ค.๖๖ | ฝ่ายบุคคล | |

๕. สถานที่ในการดำเนินการ

สถานที่จัดการอบรม สัมมนา

๖. งบประมาณ

ได้รับจัดสรรจำนวน 40,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 40,872 บาท

คงเหลือ.....บาท เกินงบประมาณ872..... บาท

๗. วิธีการประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ | วิธีการวัด / การประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|---|--|
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี | -สำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน | -แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน |

| | | |
|---|--|---------------------------|
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น | ประเมินผลการปฏิบัติงาน | แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน |
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน | ประเมินจากแบบสอบถาม/ สังเกตพฤติกรรม | -แบบสอบถามความพึงพอใจ |

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน


๘.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

๘.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ


๘.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การทำงานในหน้าที่ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๘.๕ โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

๘.๖ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ลงชื่อ 
นางมณีรัตน์ สังกะคำ
หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
ผู้เห็นชอบโครงการ

นายบุญมี สังกะคำ

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ 
ผู้อนุมัติโครงการ

นายนราวุธ รัมศิริ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

ที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

ข้าพเจ้า นางมณีนรัตน์ สังกะคำ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ครูผู้รับผิดชอบโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ ขอรายงานผลการจัดกิจกรรมดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การทำงานในหน้าที่ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๕. โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

๖. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางมณีนรัตน์ สังกะคำ)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ความเห็นของผู้บริหาร

(ลงชื่อ)

(นายนราวุธ รามศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา

ภาพกิจกรรม

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
และคณะกรรมการร่วมกันประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
ของผู้อำนวยการ นราวุธ รามศิริ



สัมมนาเชิงปฏิบัติการ
การเขียนแผนพัฒนาโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
ภายใต้การดูแลของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ศึกษาดูงานการทำวิทยฐานะ ที่โรงเรียนบ้านทุ่ม (ทุ่มประชานุเคราะห์)



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ร่วมกิจกรรมสำคัญทางศาสนา



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน



คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน



เกียรติบัตร

เกียรติบัตรคณะกรรมการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ที่ผ่านการอบรมต่างๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



เกียรติบัตรคณะครูโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ที่ผ่านการอบรมต่างๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



เกียรติบัตรคณะกรรมการโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ที่ผ่านการอบรมต่างๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



เกียรติบัตรคณะครูโรงเรียนบ้านดอนแดงดอนน้อยวิทยา
ที่ผ่านการอบรมต่างๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



